

П Л А Н
первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию
центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» при МБОУ
«Новоцарицынская СОШ».

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат	Сроки	Ответственные
1	<p>Организационные мероприятия по созданию Центра роста:</p> <p>1.1. Правовое обеспечение создания и функционирования Центра роста:</p> <p>1.1.1. Издание приказа о создании Центра:</p> <ul style="list-style-type: none"> - утверждение Положения о деятельности Центра; - назначение руководителя Центра; - утверждение плана первоочередных мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра; - разработка и утверждение должностных инструкций для сотрудников Центра. 	<p>Приказ директора МБОУ «Новоцарицынская СОШ» о создании в соответствии с методическими рекомендациями</p>	Апрель-Май	Директор ОУ
2	<p>Утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания и функционирования Центра .</p>	<p>Приказ директора МБОУ «Новоцарицынская СОШ»</p>	Май	Директор ОУ
3	<p>Создание Интернет странички на сайте школы</p>	<p>Страница на сайте</p>	Август	Рабочая группа
4	<p>Согласование дизайн-проекта Центра «Точка роста»</p>	<p>Приказ директора МБОУ «Новоцарицынская СОШ»</p>	Май-Июнь	Директор ОУ Рабочая группа
5	<p>Согласование проекта зонирования Центра школы</p>		Май	Директор ОУ
6	<p>Согласование инфраструктурного листа Центра</p>		Май	Директор ОУ. Рабочая группа
7	<p>Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметных областей «Технология», «Информатика», «ОБЖ»:</p> <p>1. Формирование штатного расписания</p>	<p>Удостоверение о повышении квалификации</p>	<p>Май – Июнь, Август</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>

	Центра; 2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе;	Приказ директора школы об утверждении штатного расписания	Апрель-Июнь	
8	Участие в семинарах-совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию Центра	Приказ директора МБОУ «Новоцарицынская СОШ» о направлении в командировку	По плану БОУ ДПО «ИРООО»	Директор ОУ
9	Закупка, доставка и наладка оборудования: - подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа; - объявление конкурсных закупочных процедур; - косметический ремонт, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»	Государственные (муниципальные) контракты на поставку оборудования	Май – Август	Директор ОУ
10	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре.	План учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий	Май	Рабочая группа
11	Завершение косметических ремонтов, приведение Центра в соответствие брендбуку	Отчет директора школы	Август	Директор ОУ
12	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Приказ директора школы о зачислении учащихся	Сентябрь	Рабочая группа, заместитель директора по УВР
13	Открытие Центра в единый день открытия	Информационное освещение в СМИ	Сентябрь	Директор ОУ Рабочая группа
14	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты	Отчет директора школы	Ежемесячно	Директор ОУ